

**AVVISO DI INTERPELLO DI OPERATORI ECONOMICI
PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA E SEGRETERIA
LOGISTICA/ORGANIZZATIVA PER GESTIONE DI VIAGGI, ALLOGGI, PERSONALE E
MEZZI DI TRASPORTO A SUPPORTO DI BUYFOOD TOSCANA 2025.**

Nell’ambito degli accordi tra la Regione Toscana e la Camera di Commercio di Firenze, il 22 e 23 ottobre 2025 a Firenze si svolgerà la prossima edizione della manifestazione “BuyFood Toscana 2025”.

A tal fine, PromoFirenze, incaricata per l’organizzazione dell’evento, ha stabilito di procedere alla selezione dell’operatore economico cui affidare il servizio di assistenza e segreteria logistica/organizzativa per gestione di viaggi, alloggi, personale e mezzi di trasporto a supporto del suddetto evento mediante affidamento diretto ai sensi dell’art. 50, c. 1, lett. b), D.lgs. 36/2023, previo interpello di operatori economici mediante raccolta di preventivi dagli operatori economici che avranno manifestato interesse al presente avviso.

1. STAZIONE APPALTANTE

1.1. Denominazione

PromoFirenze Azienda Speciale della Camera di Commercio di Firenze.

1.2. Responsabile Unico del Progetto (art. 15 D. Lgs. 36/2023):

Il Responsabile Unico del Progetto è Daria Cuzzo.

2. OGGETTO E CARATTERISTICHE DELL’APPALTO

2.1. Luogo di esecuzione: Toscana, Firenze.

2.2. Breve descrizione dell’appalto: l’appalto ha ad oggetto l’affidamento, mediante affidamento diretto del servizio di assistenza e segreteria logistica/organizzativa per gestione di viaggi, alloggi, personale e mezzi di trasporto a supporto di BuyFood Toscana 2025, così come meglio descritto nel capitolato (allegato A).

Il servizio di segreteria logistica/organizzativa comprende le seguenti voci:

1. segreteria organizzativa ed assistenza a PromoFirenze per la gestione degli ospiti (buyer stranieri);
2. prenotazione e fornitura dei titoli di viaggio a/r (aerei e ferroviari) dall’estero e dall’Italia;
3. prenotazione e fornitura dei titoli alberghieri in Toscana e gestione delle rooming list;
4. acquisizione e prenotazione di servizi di noleggior di mezzi di trasporto privati con autista (*transfer*) per trasferimenti da/per aeroporto di Firenze agli hotel, eventuali spostamenti all’interno della Toscana, secondo i programmi riportati in premessa;
5. Servizio di accoglienza con personale qualificato, in lingua italiana e inglese, presso hotel, stazione, aeroporto e sedi dell’evento;
6. organizzazione transfer e accompagnamento per la gestione dei tour;
7. organizzazione n. 2 Aperitivi-Cene (opzionale) e relativo servizio transfer (opzionale).

2.3. Importo massimo stimato per il presente appalto: euro 125.000,00 (IVA esclusa). Detto importo è da intendersi come importo massimo teorico spendibile nel corso dell’intera durata dell’affidamento per l’evento in oggetto (inclusi tutti i servizi di cui al punto 2.2).

2.4 Durata dell’appalto: dalla sottoscrizione del contratto tramite piattaforma di e-procurement fino al termine dell’evento e della relativa rendicontazione (indicativamente luglio 2025 – novembre 2025).

3. PROCEDIMENTO, CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE, TERMINI

3.1. Criterio di individuazione dell’operatore economico

Sulla base dei preventivi pervenuti, PromoFirenze procederà all’esame delle proposte, riservandosi di chiedere chiarimenti su quanto dichiarato, e individuerà, a proprio insindacabile giudizio, l’operatore economico che avrà presentato la proposta migliore, procedendo all’affidamento diretto a favore di tale soggetto.

Saranno oggetto di valutazione complessiva dell'offerta, oltre al maggiore ribasso offerto, la quantità e qualità delle competenze ed esperienze pregresse dell'operatore economico deducibili

PromoFirenze si riserva di non procedere all'affidamento qualora tutte le offerte pervenute risultino non idonee ovvero di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola offerta pervenuta e ritenuta idonea dalla Stazione Appaltante.

3.2. Soggetti ammessi alla presentazione di preventivo

Sono ammessi alla partecipazione esclusivamente i soggetti in possesso dei requisiti di ordine generale e speciale di seguito specificati.

3.2.1. Requisiti di ordine generale (a pena di esclusione)

I soggetti interessati devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale richiesti dagli artt. 94 e ss. del D.lgs. 36/2023 e s.m.i. e di cui all'art. 53, comma 16 ter, del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

3.2.2. Requisiti di ordine speciale

Ai sensi dell'art. 100 D.lgs. 36/2023, gli interessati devono essere in possesso dei seguenti:

a) requisiti di idoneità professionale:

L'operatore economico, a pena di esclusione, deve essere iscritto nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per una attività pertinente anche se non coincidente con quella oggetto dell'appalto.

b) requisiti di capacità tecnica e professionale:

- aver regolarmente eseguito, nel triennio precedente alla data di pubblicazione del presente avviso, servizi di natura analoga al presente appalto per la Pubblica Amministrazione e/o privati;
- disporre di un team da dedicare all'appalto con esperienza continuativa e adeguatamente documentabile nel settore del business travel così come descritto:
 - n. 1 Responsabile Senior, in possesso di almeno 10 anni di esperienza;
 - n. 1 Referente Junior per la gestione dei Buyer in possesso di ottima conoscenza della lingua inglese con almeno 5 anni di esperienza.

L'operatore economico dovrà inoltre essere iscritto alla piattaforma MePA, Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, messa a disposizione dal Ministero dell'economia e delle finanze, attraverso CONSIP S.p.A., sulla quale la Stazione Appaltante procederà ad effettuare l'affidamento e la stipula del servizio.

I requisiti di ordine generale e speciale devono essere posseduti al momento della presentazione del preventivo così come per tutta la durata dell'eventuale affidamento.

Il possesso dei predetti requisiti dovrà essere autocertificato dagli operatori economici mediante dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 attraverso la modulistica allegata.

4. MODALITÀ E TERMINI PER MANIFESTARE INTERESSE

I soggetti interessati devono far pervenire la propria candidatura, sottoscritta digitalmente, esclusivamente a mezzo PEC, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: prov.promofirenze@pec.it con la dicitura "Offerta – servizio di assistenza e segreteria logistica/organizzativa BuyFood Toscana 2025" **entro le ore 12:00 del 25 giugno 2025.**

Non verranno prese in considerazione candidature pervenute mediante altri canali o pervenute successivamente alla data di scadenza sopra indicata. I candidati assumono ogni responsabilità legata a eventuali cattivi funzionamenti delle proprie PEC e sono tenuti a verificarne il funzionamento.

Documenti da allegare:

1. autocertificazione in ordine al possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'esecuzione del servizio (di cui ai punti 3.2.1 e 3.2.2) redatta in carta libera, su Modello allegato al presente avviso (**Allegato B**);

2. presentazione dell'operatore economico, corredata dai curriculum vitae dei soggetti impiegati nell'esecuzione del servizio, come previsto al punto 3.2.2, lettera b), a comprova del possesso dei requisiti di esperienza e anzianità richiesti;
3. descrizione del progetto nel quale indicare tutti i dettagli dei servizi proposti così come richiesti nell'allegato A (a titolo d'esempio nome degli hotel selezionati, prezzo massimo di ciascun volo sulla base delle destinazioni indicate ecc.);
4. offerta economica con indicazione il prezzo massimo previsto per ciascuna delle voci relative al servizio descritto nel punto 2 del presente avviso (**Allegato C**).

5. RICHIESTA CHIARIMENTI

Per informazioni e/o richieste di chiarimenti è possibile inviare una mail a economato@promofirenze.it entro il giorno 28 ottobre 2024. Le risposte alle richieste di chiarimenti saranno fornite in formato elettronico al richiedente e pubblicate, unitamente ai quesiti, in forma anonima sul sito istituzionale. Si invitano gli operatori economici a visionare costantemente tale sezione.

6. FATTURAZIONE

La fatturazione, in regime split payment, verrà effettuata secondo la seguente modalità:

- Il 50% del corrispettivo contrattuale alla stipula del contratto;
- Il 30% del corrispettivo a 45 giorni dall'evento previo aggiornamento della rendicontazione;
- il saldo a consegna della rendicontazione finale.

7. ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere preventivi da parte degli operatori economici idonei all'assunzione del servizio di cui trattasi in quanto in possesso dei requisiti richiesti.

Detto avviso costituisce, pertanto, interpello di operatori economici, in attuazione del principio di pubblicità nonché di principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi.

PromoFirenze si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura relativa al presente avviso per sopravvenute ragioni di interesse pubblico, senza che ciò comporti alcuna pretesa degli operatori che hanno risposto al presente avviso.

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del 27 aprile 2016 e del Codice Privacy (D.lgs. n. 196/2003 s.m.i.).

Si informa che sul sito www.promofirenze.it, nell'apposita sezione, è possibile consultare l'intera informativa sul consenso al trattamento dei dati per finalità unicamente connesse alla selezione degli operatori economici e successivo affidamento dei servizi.

Per una corretta gestione del rispetto di detto Regolamento (GDPR), PromoFirenze provvederà a nominare l'operatore selezionato "Responsabile dei trattamenti di dati personali" relativamente ai dati che gli verranno trasmessi per la gestione dei partecipanti.

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale di PromoFirenze.

Firenze, 09/06/2025

Il Responsabile Unico di progetto
Daria Cuozzo

Allegati:

- Allegato A - capitolato descrittivo eventi BuyFood 2025
- Allegato B - istanza partecipazione interpello BuyFood 2025
- Allegato C - offerta economica evento BuyFood 2025